

**quadro 1.**

\_\_\_ I \_\_\_ sottoscritt \_\_\_ \_\_\_\_\_

**CHIEDE**  
**per l'anno scolastico \_\_\_\_\_**

**quadro 2.**

**di essere ammesso a frequentare**

**che I propri figli \_\_\_\_\_ sia ammess\_ a frequentare**

la/le **classe/i** di (indicare lo/gli strumento/i) \_\_\_\_\_

e le seguenti **materie complementari** non curricolari \_\_\_\_\_

(es. Storia della Musica, Armonia Complementare: la materia "Lettura e scrittura musicali" vengono assegnate d'ufficio)

\_\_\_ I \_\_\_ sottoscritt \_\_\_ si impegna a versare la **tassa di iscrizione** determinata in € \_\_\_\_\_

entro la data del \_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_.

Si impegna inoltre a versare la **retta mensile** di € \_\_\_\_\_, salvo eventuali variazioni comunicate dall'Amministrazione, a partire dal mese di \_\_\_\_\_ 20\_\_, fino al mese di \_\_\_\_\_ 20\_\_ compresi.

Il sottoscritto comunica pertanto i **dati dell'aspirante allievo:**

- **nat\_ a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_,
- **residente a** \_\_\_\_\_, **Via** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_,
- **tel.** ( indicare anche eventuali altri numeri): \_\_\_\_\_
- **e-mail** \_\_\_\_\_

Prima iscrizione alla Scuola di Musica **Sì**  **No**

Nel caso di prima iscrizione segnalare eventuali titoli musicali posseduti (Es. Licenza di Solfeggio, compimento inferiore ecc) \_\_\_\_\_

**quadro 3.**

► **UTILIZZAZIONE IMMAGINI E NOTIZIE STAMPA**

\_\_\_ I \_\_\_ sottoscritt \_\_\_ di cui al quadro 1.

**1.** alliev\_ della Scuola Comunale di Musica

**2.** genitore dell'alliev\_\_ minorenne \_\_\_\_\_

autorizza la Scuola Comunale di Musica alla pubblicazione a fine divulgativo a mezzo stampa o via internet di fotografie e/o notizie riguardanti la propria persona o del minore summenzionato, purché sempre strettamente inerenti all'attività della Scuola di Musica stessa e non lesive dell'immagine del soggetto.

**NON autorizza la Scuola Comunale di Musica ad alcun tipo di pubblicazione stampa e/o internet.**

**quadro 4.**

► **AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA PER ALLIEVI MINORENNI NON ACCOMPAGNATI**

\_\_\_ I \_\_\_ sottoscritt \_\_\_ , genitore dell'alliev\_\_ menzionat\_\_ al quadro 2

autorizza la Scuola di Musica a rilasciare \_\_\_ I\_ minore al termine della lezione o per qualsiasi altra motivata esigenza dello/a stesso/a, senza necessità che alcun adulto lo accompagni, per tutta la durata dell'anno scolastico \_\_\_\_\_, liberando la Scuola Comunale di Musica "Giacomo Puccini" e gli insegnanti da ogni responsabilità in merito alla sua custodia.

**NON autorizza la Scuola di Musica a rilasciare \_\_\_ I\_ minore all'uscita dall'Istituto se non accompagnato da persona a ciò legittimata .**

**Città di Castello, lì \_\_\_\_\_**

L'Allievo o, in caso di minore, il Genitore \_\_\_\_\_

## Patto formativo

La Scuola propone una serie di punti il rispetto dei quali permetterà di giungere a risultati certi, sempre comunque proporzionati alle capacità soggettive di ogni singolo allievo.

1. **Obiettivo principale della Scuola** è quello di avvicinare ogni singolo allievo allo studio dello strumento (o della voce) con coscienza e consapevolezza, mettendone in luce talenti e capacità, avviandolo e mantenendolo in un percorso di studio che consenta di ottenere risultati tangibili, finanche il conseguimento di un diploma legalmente riconosciuto.
2. le lezioni saranno tenute da **docenti qualificati** e selezionati;
3. Premesso che il numero di lezioni assicurate è inteso qualora l'allievo inizi la frequenza dal primo giorno di apertura dei corsi, verranno **garantite 30 lezioni annuali** per la materia principale frequentata, per Pianoforte Complementare (lezioni della durata di 30') ed Educazione dell'Orecchio. Il numero di lezioni di musica d'insieme, poiché è collegato a progetti specifici, è variabile;
4. Verrà garantito il **recupero delle lezioni** non effettuate a causa dell'assenza dell'insegnante
5. e la **sostituzione del docente** nel caso non sia possibile il recupero;
6. Saranno istituiti **Corsi complementari ordinari** (a frequenza obbligatoria) per la corretta formazione didattica musicale dell'allievo, stages periodici (questi ultimi con frequenza non obbligatoria a tariffe separate dalle ordinarie, comunque sempre vantaggiose per i propri iscritti ordinari rispetto agli esterni.), in corso d'anno o nel periodo estivo.
7. Saranno create **opportunità di esibizioni in pubblico** (su parere insindacabile dell'insegnante);
8. Quando opportuno verranno realizzate **collaborazioni con realtà culturali regionali ed extra regionali**.
9. In virtù della Convenzione stipulata con alcuni Conservatori, sarà possibile effettuare la **preparazione ad esami da sostenere presso tali Conservatori Statali** (qualora la normativa vigente lo consenta) ma solo su parere insindacabile dell'insegnante preparatore ed in particolare per ciò che riguarda il periodo di preparazione e gli obiettivi raggiunti dall'allievo.
10. Gli insegnanti terranno un **registro aggiornato** con presenze ed assenze degli allievi nonché del profitto di ognuno.

L'iscrizione ai corsi della Scuola Com.le di Musica e la realizzazione degli obiettivi formativi, comportano l'accettazione di un percorso di studio senza l'attuazione del quale la Scuola Comunale di Musica non garantisce un'efficace formazione tecnico-musicale dell'allievo; l'Allievo maggiorenne, o il Genitore dell'allievo minore, sottoscrivono, per presa visione, le seguenti indicazioni:

1. L'iscrizione ai Corsi Principali e/o Complementari comporta obbligatoriamente il **possesso dello strumento musicale di studio**; l'acquisto o il noleggio sono di competenza esclusiva dell'allievo.
2. **La frequenza del Corso Principale e delle Materie Complementari** è obbligatoria e deve necessariamente essere costante;
3. **La partecipazione alle attività didattico-musicali** (su insindacabile giudizio dell'insegnante preparatore) che a fine esemplificativo vengono qui indicate come saggi, concerti e spettacoli in genere, è obbligatoria. La partecipazione sarà imprescindibile, con particolare riguardo per ciò che attiene alle manifestazioni di musica d'insieme che, a causa della loro natura collettiva, necessitano della collaborazione di tutti gli allievi, in particolare degli iscritti ai corsi di strumento non polifonico.
4. **L'assenza protratta ed ingiustificata** dai corsi delle Materie Complementari e dalle attività didattico-musicali di cui al punto precedente non garantisce la corretta formazione curricolare dell'allievo e **lo esclude automaticamente dalla vita musicale della Scuola**.
5. E' possibile **l'esonero da alcune materie complementari** per seri e giustificati motivi, previo colloquio con il Direttore.
6. Altrettanto fondamentale è **l'assiduità dell'allievo nell'esercizio** della tecnica appresa ricordandosi che non è sufficiente la lezione settimanale o bisettimanale tenuta dall'insegnante per giungere a risultati certi; occorre l'esercizio quotidiano che consenta l'acquisizione di automatismi ottenibili solo con la ripetizione costante degli esercizi assegnati dal docente.

Il sottoscritto si obbliga all'osservanza delle seguenti norme desunte dal Disciplinare della Scuola di Musica approvato con Deliberazione di G.M. n. 273 del 15/09/2008 e successive integrazioni:

1. **Il pagamento delle rette** dovrà essere puntuale, effettuato entro e non oltre la data del 15 di ogni mese in caso di Home Banking o secondo quanto indicato nel bollettino postale consegnato all'allievo. Il mancato pagamento di un mese comporterà un primo richiamo da parte dell'insegnante o della segreteria e l'automatica cessazione delle lezioni nel caso in cui il mancato pagamento si protragga per due mesi. L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di procedere alla **riscossione coatta** delle rette dovute e non corrisposte.
2. **Le rette sono stabilite a periodo** indipendentemente da quale sia la quota delle lezioni che ricade nel singolo mese.
3. Dovrà essere cura dell'allievo o della famiglia dello stesso, **avvisare, sempre e solo per iscritto**, la segreteria della scuola delle **assenze prolungate** che comunque non costituiscono motivo di riduzione o esonero dalla retta se non comunicate entro il 10 del mese. Ugualmente, la **rinuncia agli studi** dovrà essere comunicata **solo per iscritto** entro il 10 del mese pena il pagamento dell'intera mensilità. Le assenze saltuarie non costituiscono mai motivo di esonero dal pagamento. Dopo 4 assenze consecutive, qualora non sia stata data giustificazione della mancata frequenza, l'allievo può essere allontanato dai corsi.
4. Le **assenze degli allievi** potranno essere recuperate solo se concordate col Docente e solo qualora questi si renda disponibile, mentre le assenze del Docente dovranno essere recuperate obbligatoriamente.
5. Il Docente, per la forma contrattuale che lo lega alla Scuola, ha facoltà di effettuare **spostamenti di lezione**.

Data \_\_\_\_\_

L'Allievo (o in caso di minore) Il Genitore

## Iscrizioni ai Corsi della Scuola Comunale di Musica

### INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Città di Castello, nella persona del Sindaco pro-tempore, residente per la carica in P.zza Venanzio Gabriotti, 1 – Città di Castello, titolare del trattamento dei dati personali informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n. 196/2003 (Codice Privacy) e Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), che i dati prodotti dal richiedente (o del minore di cui il detentore della potestà genitoriale richiede l'iscrizione), relativi all'iscrizione ai corsi della Scuola Comunale di Musica, verranno trattati con le modalità e per i fini di seguito indicati:

1. Oggetto del trattamento:

Il Titolare tratta i dati personali identificativi (es.: Nome, Cognome, luogo e data di nascita, indirizzo, telefono, e-mail) in occasione dell'Iscrizione ai Corsi tenuti presso e/o per conto della Scuola Comunale di Musica "Giacomo Puccini" di Città di Castello.

2. Finalità del trattamento:

I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di permettere alla Segreteria della Scuola di Musica di individuare correttamente l'iscritto, formare le classi di insegnamento di strumento e di ogni materia concorrente alla preparazione musicale, formare i data-base per il controllo dei pagamenti delle rette, per le comunicazioni agli allievi e/o alle famiglie, per l'organizzazione di ogni attività didattico-artistica, fornire ai docenti i dati necessari alla corretta valutazione della metodologia di insegnamento in base all'età.

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Codice Privacy e all'art. 4, n. 2 del DGPR n.679/2016: raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

4. Conservazione e trasferimento dei dati

I dati personali verranno conservati sotto forma di Archivio cartaceo presso la Segreteria della Scuola di Musica; in forma di data-base presso i computers della Segreteria e della Direzione e nel Server centrale dell'Ente. I dati non verranno trasferiti su piattaforme diverse da quelle indicate.

5. Comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i dati forniti anche senza il suo consenso espresso ai sensi dell'art. 6 lett. "b", "e", "f" del GDPR n. 679/2016 ai soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I dati forniti verranno comunicati, dietro suo specifico consenso, ai seguenti soggetti:

- ai docenti dei Corsi (solo Cognome, Nome, data di nascita, numero di telefono) per i quali viene richiesta l'iscrizione al fine di renderne edotto il docente per scopi didattici mettendolo inoltre in grado di fornire eventuali comunicazioni importanti utili ai propri allievi;
- agli Addetti al Front Office dipendenti di Cooperativa di Servizi privata (solo Cognome, Nome, telefono) al fine di poter far fronte rapidamente a eventuali emergenze contattando le famiglie e per eventuali comunicazioni scolastiche.

6. Conseguenze del rifiuto di fornire i dati

Il mancato conferimento del consenso dei dati comporterebbe l'impossibilità di procedere all'iscrizione ai corsi e la conseguente impossibilità di fornire il servizio offerto dalla Scuola Comunale di Musica facendo decadere ogni impegno con l'utente richiedente.

7. Diritti dell'interessato

A norma dell'art. 7 del Codice Privacy e art. 15 del GDPR, il richiedente l'iscrizione ai corsi della Scuola Com.le di Musica è in possesso dei seguenti diritti:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e

leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;

f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;

g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.

h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione

del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato

prima della revoca;

j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Richiedente può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata a "Comune di Città di Castello – Servizio Scuola di Musica – P.zza V.Gabriotti, 1 06012 Città di Castello (PG)" o all'indirizzo di posta elettronica certificata [comune.cittadicastello@postacert.umbria.it](mailto:comune.cittadicastello@postacert.umbria.it)

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Città di Castello, lì .....

esprimo il consenso

NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso

NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

Firma.....